



WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO

rok szkolny 2026/2027

Spis treści

1. Postanowienia ogólne
2. Charakterystyka szkoły i uwarunkowania realizacji doradztwa zawodowego
3. Podstawa prawna
4. Diagnoza potrzeb i zasobów szkoły
5. Założenia WSDZ
6. Cele WSDZ
7. Adresaci i uczestnicy systemu
8. Organizacja i zasady realizacji
9. Zakres działań według etapów edukacyjnych
10. Obszary treści doradztwa zawodowego
11. Formy i metody pracy
12. Współpraca z rodzicami i środowiskiem
13. Współpraca z pracodawcami i instytucjami
14. Cyfrowe doradztwo zawodowe, rynek pracy i AI
15. Zadania osób realizujących WSDZ
16. Ewaluacja
17. Postanowienia końcowe

1. Postanowienia ogólne

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego (WSDZ) jest zbiorem zaplanowanych, systematycznych i spójnych działań szkoły, których celem jest wspieranie uczniów w poznawaniu własnych zasobów, rozumieniu świata zawodów i rynku pracy, korzystaniu z oferty edukacyjnej, planowaniu własnego rozwoju oraz podejmowaniu świadomych decyzji edukacyjno-zawodowych. System obejmuje działania kierowane bezpośrednio do uczniów, a także działania na rzecz rodziców i nauczycieli.

WSDZ ma charakter ogólnoszkolny i jest realizowany we współpracy dyrektora, doradcy zawodowego, wychowawców, nauczycieli przedmiotów ogólnokształcących i zawodowych, pedagoga, psychologa, pedagoga specjalnego, biblioteki, kierownika szkolenia praktycznego, pracowników administracji wspierających organizację działań oraz podmiotów zewnętrznych. Jego opracowanie odbywało się we współpracy z lokalnymi pracodawcami i lokalnymi instytucjami wspierającymi kształcenie zawodowe.

Dokument stanowi ramę organizacyjną. Szczegółowy program realizacji doradztwa zawodowego jest opracowywany na każdy rok szkolny i zatwierdzany przez dyrektora do 30 września, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

2. Charakterystyka szkoły i uwarunkowania realizacji doradztwa zawodowego

Zespół Szkół Górniczo-Energetycznych im. Stanisława Staszica w Koninie prowadzi kształcenie w trzech szkołach: V Liceum Ogólnokształcącym, Technikum nr 1 oraz Branżowej Szkole I Stopnia nr 1. Szkoła funkcjonuje w budynkach przy ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 3 oraz przy ul. Bydgoskiej 2a w Koninie.

Aktualna oferta edukacyjna szkoły obejmuje następujące kierunki:

Szkoła	Oferta / kierunki
Technikum nr 1	technik mechatronik; technik informatyk; technik ekonomista; technik spedytor; technik grafiki i poligrafii cyfrowej; technik programista; technik elektryk; technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej; technik pojazdów samochodowych; technik mechanik
V Liceum Ogólnokształcące	profil psychologiczno-menedżerski (w tym grupa sportowa); profil psychologiczno-lingwistyczny – klasa integracyjna
Branżowa Szkoła I Stopnia nr 1	mechanik pojazdów samochodowych; elektryk

3. Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. 2026 r. poz. 515 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.z 2025 r. poz.881 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz.U. 2026 poz. 820)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz. U. z 2019 r. poz. 325), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych rozporządzeniem Ministra Edukacji z dnia 20 stycznia 2026 r. (Dz. U. z 2026 r. poz. 73), obowiązujących zasadniczo od 1 września 2026 r.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 22 lipca 2026 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2026 r. poz. 1028), obowiązujące od 1 września 2026 r.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach – tekst jednolity ogłoszony w Dz. U. z 2023 r. poz. 1798, z późniejszymi zmianami.
- Obowiązujący Statut Zespołu Szkół Górniczo-Energetycznych im. Stanisława Staszica w Koninie oraz statuty szkół wchodzących w skład ZSGE.
- Obowiązujący Program Wychowawczo-Profilaktyczny ZSGE w Koninie
- Obowiązujące podstawy programowe kształcenia ogólnego oraz podstawy programowe kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego – w zakresie odnoszącym się do zadań szkoły i doradztwa zawodowego.
- Coroczne programy realizacji doradztwa zawodowego oraz inne wewnętrzne dokumenty organizujące pracę szkoły.

4. Diagnoza potrzeb i zasobów szkoły

Diagnoza jest prowadzona systematycznie, z uwzględnieniem specyfiki oddziałów i potrzeb uczniów. W szczególności analizuje się:

- zapotrzebowanie uczniów na informacje, konsultacje i zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego;
- zainteresowania, uzdolnienia, kompetencje, wartości, predyspozycje i ograniczenia uczniów;
- potrzeby uczniów związane z wyborem profilu, zawodu, kwalifikacji, miejsca praktyk, dalszego kształcenia lub wejścia na rynek pracy;
- wyniki ankiet, rozmów, konsultacji, obserwacji i analiz dokumentacji szkolnej;
- informacje o losach absolwentów i wyniki monitoringu karier absolwentów, jeżeli są dostępne dla szkoły;
- prognozę zapotrzebowania na pracowników w zawodach szkolnictwa branżowego na poziomie krajowym i wojewódzkim oraz inne aktualne dane o rynku pracy;

- informacje od pracodawców, instytucji rynku pracy, uczelni, poradni i partnerów szkoły;
- potrzeby rodziców oraz nauczycieli w zakresie wsparcia uczniów.

Diagnoza nie służy selekcjonowaniu uczniów. Jej zadaniem jest dobór działań wspierających i dostosowanie ich do zróżnicowanych potrzeb, w tym potrzeb uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz uczniów wymagających indywidualnego wsparcia.

5. Założenia WSDZ

- ciągłość – działania są prowadzone na kolejnych etapach edukacyjnych i wzajemnie się uzupełniają;
- systematyczność – działania są planowane, dokumentowane i poddawane ewaluacji;
- indywidualizacja – wsparcie uwzględnia możliwości, potrzeby i sytuację ucznia;
- realizm – decyzje edukacyjno-zawodowe są odnoszone do wymagań kwalifikacyjnych, rynku pracy i możliwości dalszego kształcenia;
- współpraca – szkoła łączy działania doradcy, wychowawców, nauczycieli, specjalistów, rodziców i środowiska zewnętrznego;
- aktualność informacji – wykorzystywane są aktualne źródła, prognozy rynku pracy, informacje o zawodach i cyfrowe narzędzia doradcze;
- odpowiedzialne korzystanie z technologii – uczeń rozwija kompetencje cyfrowe, krytyczną ocenę informacji i świadome korzystanie z narzędzi AI;
- równość szans – doradztwo nie ogranicza wyborów ucznia ze względu na płeć, dysfunkcje, sytuację społeczną lub inne cechy.

6. Cele WSDZ

6.1. Cel główny

Przygotowanie uczniów ZSGE do świadomego, samodzielnego i odpowiedzialnego planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej oraz aktywnego funkcjonowania na rynku pracy i w społeczeństwie uczącym się przez całe życie.

6.2. Cele szczegółowe

- Rozwijanie samoświadomości i umiejętności dokonywania bilansu własnych zasobów;
- rozpoznawanie zainteresowań, uzdolnień, kompetencji, wartości i predyspozycji zawodowych;
- poznawanie zawodów, kwalifikacji, stanowisk pracy i środowisk zawodowych;
- poznawanie dróg uzyskiwania kwalifikacji, w tym możliwości edukacji formalnej i poza formalnej oraz [Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji](#);
- kształcenie umiejętności wyszukiwania, porównywania i krytycznej oceny informacji edukacyjnych i zawodowych;
- poznawanie lokalnego, regionalnego, krajowego i europejskiego rynku pracy;

- analizowanie prognoz zapotrzebowania na pracowników i wykorzystywanie ich w planowaniu kariery;
- rozwijanie kompetencji związanych z poszukiwaniem pracy, przygotowaniem CV i listu motywacyjnego, rozmową kwalifikacyjną i autoprezentacją;
- rozwijanie przedsiębiorczości, samodzielności i odpowiedzialności za własny rozwój;
- kształcenie umiejętności planowania celów i tworzenia indywidualnych planów działania;
- przygotowanie do podejmowania decyzji z uwzględnieniem konsekwencji i możliwych alternatyw;
- rozwijanie kompetencji cyfrowych i świadomego korzystania z narzędzi doradztwa zawodowego, w tym narzędzi wykorzystujących AI;
- wzmacnianie współpracy szkoły z rodzicami, pracodawcami, instytucjami rynku pracy, uczelniami i innymi partnerami.

7. Adresaci i uczestnicy systemu

- uczniowie Technikum nr 1 – klasy I–V;
- uczniowie V Liceum Ogólnokształcącego – klasy I–IV;
- uczniowie Branżowej Szkoły I Stopnia nr 1 – klasy I–III;
- rodzice/opiekunowie prawni;
- dyrektor i wicedyrektorzy;
- wychowawcy i nauczyciele przedmiotów ogólnokształcących oraz zawodowych;
- pedagog, pedagog specjalny i psycholog;
- kierownik szkolenia praktycznego oraz osoby odpowiedzialne za praktyczną naukę zawodu;
- biblioteki szkolne;
- pracodawcy, instytucje rynku pracy, uczelnie, poradnie, organizacje branżowe i partnerzy szkoły.

8. Organizacja i zasady realizacji

- Na każdy rok szkolny opracowuje się program realizacji doradztwa zawodowego uwzględniający WSDZ.
- Program roczny określa tematykę, oddziały, metody i formy, udział rodziców, terminy, osoby odpowiedzialne i podmioty współpracujące.
- WSDZ oraz program WSDZ jest tworzony we współpracy z lokalnymi pracodawcami, przedstawicielami branż kierunków w których odbywa się kształcenie w szkole, placówkami oświatowymi prowadzącymi praktyczną naukę zawodu oraz centrami wspierania kształcenia zawodowego.
- Program roczny jest zatwierdzany przez dyrektora do 30 września, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

- Doradztwo jest realizowane podczas zajęć z zakresu doradztwa zawodowego, na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, zajęciach z wychowawcą, w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz podczas wizyt zawodoznawczych.
- Zajęcia są prowadzone metodami aktywizującymi i dostosowanymi do wieku oraz potrzeb uczniów.
- Zajęcia mogą być realizowane stacjonarnie lub, gdy uzasadniają to warunki i przepisy, z wykorzystaniem bezpiecznych narzędzi cyfrowych.
- Minimalny wymiar zajęć z zakresu doradztwa zawodowego wynika z obowiązującego ramowego planu nauczania; dla szkoły ponadpodstawowej jest to co najmniej 10 godzin w całym okresie nauczania odpowiednio dla technikum, szkoły branżowej I stopnia oraz liceum ogólnokształcącego.

9. Zakres działań według etapów edukacyjnych

Etap	Priorytety	Przykładowe działania	Oczekiwany rezultat
Technikum – I	Predyspozycje i zawód	zasoby; specyfika zawodu; kwalifikacje; bezpieczeństwo i etyka pracy	uczeń rozumie relację między sobą a zawodem
Technikum – II–III	Kwalifikacje i rynek pracy	praktyki; pracodawcy; technologie; kompetencje; prognozy	uczeń świadomie rozwija kompetencje
Technikum – IV	Rynek pracy i dalsza edukacja	CV; rozmowa; uczelnie; kwalifikacje dodatkowe; ZRK	uczeń planuje wejście na rynek pracy lub dalszą naukę
Technikum – V	Start zawodowy	rekrutacja; portfolio; rozmowa; prawa i obowiązki; plan kariery	uczeń potrafi przygotować się do startu zawodowego
V LO – I	Poznanie siebie i możliwości	bilans zasobów; zainteresowania; wartości; kompetencje; źródła informacji; cyfrowe narzędzia	uczeń potrafi nazwać swoje zasoby i rozpocząć planowanie
V LO – II	Rynek edukacyjny i zawodowy	kierunki studiów; kwalifikacje; rynek pracy; prognozy; AI i zmiany zawodów	uczeń porównuje warianty i ocenia informacje

V LO – III	Decyzje i planowanie	IPD; rekrutacja; wymagania uczelni i rynku pracy; doświadczenie pracy	uczeń tworzy realne warianty dalszej ścieżki
V LO – IV	Przejsięcie do dalszej edukacji/pracy	dokumenty aplikacyjne; rozmowa; autoprezentacja; plan B; mobilność	uczeń jest przygotowany do kolejnego etapu
BS I – I	Poznanie siebie i zawodu	zasoby; zadania zawodowe; środowisko pracy; praktyczna nauka zawodu	uczeń rozumie wymagania wybranego zawodu
BS I – II	Kompetencje i zatrudnienie	CV; rozmowa; pracodawcy; rynek lokalny; kwalifikacje	uczeń zna sposoby wejścia na rynek pracy
BS I – III	Samodzielność zawodowa	oferty pracy; prawa pracownika; dalsze kwalifikacje; plan działania	uczeń tworzy plan wejścia na rynek pracy/dalszego kształcenia

10. Obszary i treści doradztwa zawodowego

Obszar	Zakres
A. Poznawanie własnych zasobów	zainteresowania, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje, wartości, mocne strony, ograniczenia, zdrowie i bezpieczeństwo
B. Świat zawodów i rynek pracy	zawody, kwalifikacje, stanowiska, środowiska pracy, wymagania pracodawców, lokalny i regionalny rynek pracy, prognozy zapotrzebowania
C. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie	szkoły, uczelnie, kwalifikacje, edukacja poza formalna, Zintegrowany System Kwalifikacji, mobilność edukacyjna
D. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji	cele, warianty ścieżek, IPD, konsekwencje decyzji, dokumenty aplikacyjne, rozmowa kwalifikacyjna, przedsiębiorczość
E. Kompetencje cyfrowe i AI	wyszukiwanie informacji, weryfikacja źródeł, prywatność, bezpieczeństwo, odpowiedzialne użycie AI, wpływ AI na zawody i zatrudnienie

11. Formy i metody pracy

- zajęcia grupowe i warsztatowe;
- konsultacje indywidualne i grupowe z doradcą zawodowym;
- ćwiczenia diagnostyczne i autoanaliza, z zachowaniem zasad dobrowolności i poufności;
- analiza przypadków, dyskusja problemowa, burza mózgów, mapa myśli, praca projektowa;
- portfolio ucznia, IPD i ćwiczenia planowania ścieżki;
- spotkania z pracodawcami, przedstawicielami zawodów, uczelni i instytucji rynku pracy;
- wizyty zawodoznawcze i wycieczki edukacyjne;
- targi edukacyjne i pracy, dni otwarte, konkursy i projekty;
- symulacje rozmów kwalifikacyjnych, przygotowanie CV i listu motywacyjnego;
- praca z aktualnymi portalami edukacyjnymi, bazami zawodów, ofertami pracy i prognozami rynku pracy;
- bezpieczne wykorzystanie platform cyfrowych i narzędzi AI.

12. Współpraca z rodzicami i środowiskiem

Rodzice są traktowani jako partnerzy w procesie podejmowania przez ucznia decyzji edukacyjno-zawodowych. Szkoła przekazuje im informacje o możliwościach kształcenia, zawodach, rynku pracy, sposobach wspierania samodzielności ucznia oraz o cyfrowych narzędziach doradztwa. Formy współpracy obejmują spotkania, konsultacje, materiały informacyjne, webinaria/spotkania online oraz udział rodziców w wybranych wydarzeniach.

13. Współpraca z pracodawcami i instytucjami

W tworzeniu i realizacji WSDZ szkoła wykorzystuje współpracę z partnerami wskazanymi m.in. na aktualnej stronie szkoły, w szczególności:

- Stowarzyszenie Elektryków Polskich Oddział Koniński;
- Centrum Kształcenia Zawodowego w Koninie;
- Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego w Koninie;
- Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Wielkopolski w Poznaniu Oddział w Koninie.

Lista partnerów ma charakter otwarty i może być rozszerzana. Współpraca może obejmować praktyczną naukę zawodu, wizyty zawodoznawcze, wykłady, warsztaty, konsultacje, prezentacje zawodów, konkursy, wsparcie wyposażenia, informacje o kwalifikacjach i ofertach pracy.

14. Cyfrowe doradztwo zawodowe, rynek pracy i AI

Od roku szkolnego 2026/2027 system uwzględnia rozszerzone wymagania dotyczące cyfrowych narzędzi doradztwa zawodowego. Szkoła zapoznaje uczniów i rodziców z ogólnodostępnymi platformami edukacyjnymi i stronami internetowymi, ogólnopolskimi bazami zawodów, prognozą zapotrzebowania na pracowników w zawodach szkolnictwa branżowego na poziomie krajowym i wojewódzkim, prognozami zlecanymi przez ministra właściwego do spraw pracy oraz narzędziami komunikacji z doradcą. Dzięki temu:

- uczeń uczy się weryfikować aktualność i wiarygodność źródeł;
- uczeń potrafi korzystać z wyszukiwarek, baz zawodów i ofert pracy;
- uczeń rozpoznaje wpływ automatyzacji, cyfryzacji i AI na zawody i formy zatrudnienia;
- uczeń jest uczony ochrony danych osobowych, prywatności i bezpiecznego korzystania z usług cyfrowych.

Narzędzia AI mogą służyć do ćwiczeń, symulacji, porządkowania informacji i pracy nad dokumentami aplikacyjnymi, ale nie zastępują samodzielnej oceny, doradcy ani oficjalnych źródeł.

15. Zadania osób realizujących WSDZ

Osoba / podmiot	Najważniejsze zadania
Dyrektor	organizacja systemu; wyznaczenie osób; zapewnienie warunków; zatwierdzenie programu rocznego; nadzór i ewaluacja
Doradca zawodowy	diagnoza zapotrzebowania; prowadzenie zajęć; opracowanie i koordynacja programu; konsultacje; aktualizacja informacji; współpraca z nauczycielami i podmiotami zewnętrznymi; wykorzystanie prognoz i narzędzi cyfrowych
Wychowawca	realizacja działań w ramach godzin z wychowawcą; rozpoznawanie potrzeb; wspieranie uczniów w planowaniu; kontakt z rodzicami
Nauczyciele przedmiotów	włączanie elementów doradztwa w realizację treści; wskazywanie zastosowań wiedzy; rozwijanie kompetencji
Nauczyciele zawodowi / kierownik szkolenia praktycznego	łączenie kształcenia z realiami zawodu; współpraca z pracodawcami; informacje o kwalifikacjach i praktykach
Pedagog/psycholog/pedagog specjalny	wsparcie uczniów ze szczególnymi potrzebami; pomoc w rozpoznawaniu zasobów i barier; współpraca przy indywidualizacji

Rodzice	wspieranie samodzielności ucznia; udział w spotkaniach; rozmowa o możliwościach i konsekwencjach wyborów
Partnerzy zewnętrzni	dostarczanie aktualnej wiedzy o zawodach, kompetencjach, środowisku pracy, kształceniu i rynku pracy, wsparcie przy tworzeniu WSDZ

16. Ewaluacja

Ewaluacja odpowiada na trzy pytania: co zostało zrealizowane, jaki był efekt dla uczniów oraz co należy zmienić lub wzmocnić w kolejnym roku. Wykorzystuje się dane ilościowe i jakościowe, a wyniki służą do aktualizacji WSDZ i programu rocznego.

17. Postanowienia końcowe

- WSDZ jest dokumentem otwartym i podlega aktualizacji w przypadku zmian prawa, zmian organizacyjnych szkoły, zmian w ofercie edukacyjnej lub istotnych zmian na rynku pracy.
- Szczegółowy zakres działań w danym roku określa odrębny program realizacji doradztwa zawodowego.
- W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem stosuje się przepisy prawa oświatowego, statut szkoły oraz inne obowiązujące regulacje wewnętrzne.
- Dokument jest udostępniany społeczności szkolnej na stronie internetowej www.zsqg.pl oraz u doradcy zawodowego.